



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 842**

8 Ιουνίου 2004

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 56568

Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων του Υπουργού Δικαιοσύνης στο Γενικό Γραμματέα, στους Γενικούς Διευθυντές, στους Διευθυντές, στους Προϊσταμένους Τμημάτων της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Δικαιοσύνης και στους Προϊσταμένους των περιφερειακών υπηρεσιών αυτού.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Του άρθρου 29 του Ν.1558/1985 (ΦΕΚ 137Α) «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» όπως έχει τροποποιηθεί με το άρθρο 7 του Ν. 1943/1991 (ΦΕΚ 50Α) «Εκσυγχρονισμός της οργάνωσης και λειτουργίας της δημόσιας διοίκησης κ.λπ.».

β. Του Π.Δ/τος 36/2000 (ΦΕΚ 29Α) «Οργανισμός Υπουργείου Δικαιοσύνης».

γ. Του Π.Δ/τος 774/1980 (ΦΕΚ 189Α) «Περί κωδικοποιήσεως εις ενιαίον κείμενον των περί Ελεγκτικού Συνεδρίου ισχυουσών διατάξεων υπό τον τίτλον “Οργανισμός του Ελεγκτικού Συνεδρίου”».

δ. Του άρθρου 8 παρ.14 του Ν.1653/1986 (ΦΕΚ 173Α) «Τροποποίηση διατάξεων του κώδικα των συμβολαιογράφων και άλλες διατάξεις» και

ε. Του άρθρου 38 του Ν. 2721/1999 (ΦΕΚ 112Α) «Τροποποίηση και αντικατάσταση διατάξεων των νόμων 1756/1988 (ΦΕΚ 35Α), 1729/1987 (ΦΕΚ 144Α) του Ποινικού Κώδικα, του Κώδικα Ποινικής Δικονομίας, του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας και άλλες διατάξεις».

2. Την ανάγκη διασφάλισης της εύρυθμης και αποδοτικής λειτουργίας των Υπηρεσιών του Υπουργείου Δικαιοσύνης και της ταχείας διεκπεραίωσης των υποθέσεων που ανατίθενται σ' αυτές.

3. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Μεταβιβάζουμε στο Γενικό Γραμματέα, στους Γενικούς Διευθυντές, στους Διευθυντές και στους Προϊσταμένους Τμημάτων της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Δικαιοσύνης καθώς και στους Προϊσταμένους των Περιφερειακών Υπηρεσιών αυτού, τις κατωτέρω αρμοδιότητες:

Άρθρο 1

Στο Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου Δικαιοσύνης, για θέματα που αφορούν:

1. Τα ερωτήματα με τα οποία παραπέμπονται για γνωμοδότηση ή μελέτη υπηρεσιακά θέματα στο Γραφείο Νομικού Συμβούλου του Υπουργείου Δικαιοσύνης ή άλλη Δημόσια Αρχή, που έχει τέτοια αρμοδιότητα.

2. Αναπομπή ή έγκριση απόφασης συγκρότησης των τμημάτων δικαστικών διακοπών.

3. Έγκριση ή αναπομπή των Κανονισμών εσωτερικής υπηρεσίας των δικαστηρίων της χώρας.

4. Τον καθορισμό οργάνων διοίκησης και διαχείρισης δικαστικών μεγάρων.

5. Τις αποφάσεις κατανομής και ανακατανομής των οργανικών θέσεων υπαλλήλων των υπηρεσιών αρμοδιότητας του Υπουργείου Δικαιοσύνης, συμπεριλαμβανομένων των δικαστικών υπηρεσιών και των εμμίσθων υποθηκοφυλακείων.

6. Τα έγγραφα που αφορούν τον οργανωτικό συντονισμό των διοικητικών δράσεων που ασκούνται από τις κατά περίπτωση εμπλεκόμενες, λόγω συντρέχουσας αρμοδιότητας, υπηρεσίες του Υπουργείου Δικαιοσύνης, όταν αυτές υπάγονται σε περισσότερες της μιας Γενικές Διευθύνσεις, καθώς και τις απαντήσεις σε αιτήματα που αφορούν θέματα αρμοδιότητας περισσοτέρων της μιας Γενικών Διευθύνσεων του Υπουργείου.

7. Τις αποφάσεις σύστασης και συγκρότησης των Υπηρεσιακών Συμβουλίων των Ν.Π.Δ.Δ. αρμοδιότητας Υπουργείου Δικαιοσύνης.

8. Τις αποφάσεις συγκρότησης των Διοικητικών Συμβουλίων των Εταιρειών Προστασίας Ανηλίκων.

9. Τα έγγραφα με τα οποία ζητείται από τις αρμόδιες υπηρεσίες ή προτείνεται από το Υπουργείο Δικαιοσύνης ο ορισμός εκπροσώπων ως μελών σε συλλογικά όργανα ή ειδικές ομάδες εργασίας.

10. Τις αποφάσεις συγκρότησης Επιτροπών για εξέταση της ψυχικής υγείας των υποψηφίων σπουδαστών της Εθνικής Σχολής Δικαστών και των Ειρηνοδικών.

11. Τις εντολές και εγκρίσεις για μετακίνηση στο εσωτερικό των ειδικών συμβούλων, ειδικών συνεργατών, μετακλητών και αποσπασμένων υπαλλήλων του πολιτικού γραφείου του Υπουργού Δικαιοσύνης.

12. Τις εγκρίσεις μετακίνησης των δικαστικών λειτουργών μέχρι του βαθμού του Παρέδρου του Συμβουλίου της

Επικρατείας, του Εφέτη και Αντεισαγγελέα Εφετών εκτός έδρας στο εσωτερικό της χώρας, καθώς και τις αποφάσεις έγκρισης μετακινήσεων των ανωτέρω καθ' υπέρβαση των εκάστοτε καθοριζομένων ημερών κάθε κατηγορίας.

13. Τις εντολές και εγκρίσεις για μετακίνηση στο εξωτερικό των Ιατροδικαστών, των Προϊσταμένων Τμημάτων, των υπαλλήλων υπηρεσιών αρμοδιότητας του Υπουργείου Δικαιοσύνης και των δικαστικών υπαλλήλων.

14. Την απόφαση με την οποία παρακρατούνται υπέρ Συμβολαιογραφικών Συλλόγων ποσοστά δικαιωμάτων από κρατικά συμβόλαια.

15. Την παραγγελία για άσκηση πειθαρχικής δίωξης κατά συμβολαιογράφων, άμισθων Υποθηκοφυλάκων και δικαστικών επιμελητών.

16. Την άσκηση έφεσης κατά καταδικαστικής ή αθωωτικής απόφασης του Πειθαρχικού Συμβουλίου συμβολαιογράφων, αμίσθων υποθηκοφυλάκων και δικαστικών επιμελητών.

17. Τα ερωτήματα προς την Ολομέλεια του Πρωτοδικείου για τη σύσταση Υποθηκοφυλακείου ή Συμβολαιογραφείου ή υπαγωγή Δήμων από ένα σε άλλο Υποθηκοφυλακείο ή μεταφορά θέσης συμβολαιογράφου ή ανάθεση έργων υποθηκοφύλακα σε συμβολαιογράφο.

18. Τα ερωτήματα στο αρμόδιο Υπηρεσιακό Συμβούλιο για τη μετακίνηση συμβολαιογράφου μετά από μεταφορά της έδρας του.

19. Τα ερωτήματα προς το Συμβούλιο Εφετών για μετάθεση συμβολαιογράφου.

20. Τις αποφάσεις προκήρυξης εκλογών αιρετών εκπροσώπων στα Υπηρεσιακά Συμβούλια αρμοδιότητας του Υπουργείου Δικαιοσύνης.

21. Τα ερωτήματα για τη χορήγηση μισθολογικού κλιμακίου και επιδομάτων, όπου απαιτείται, στους υπαλλήλους των υπηρεσιών αρμοδιότητας του Υπουργείου Δικαιοσύνης και στους δικαστικούς υπαλλήλους, πλην του επιδόματος μεταπτυχιακών σπουδών.

22. Τα ερωτήματα και τις αποφάσεις προαγωγής στο βαθμό του Διευθυντή, των υπαλλήλων υπηρεσιών αρμοδιότητας Υπουργείου Δικαιοσύνης.

23. Τα ερωτήματα για επιλογή Προϊσταμένων Τμημάτων των υπηρεσιών αρμοδιότητας Υπουργείου Δικαιοσύνης και των Προϊσταμένων οργανικών μονάδων των δικαστικών υπηρεσιών και των Υποθηκοφυλακείων, καθώς και τις αποφάσεις τοποθέτησης αυτών.

24. Τα ερωτήματα και τις αποφάσεις για τη μονιμοποίηση των τακτικών και με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου υπαλλήλων υπηρεσιών αρμοδιότητας Υπουργείου Δικαιοσύνης και δικαστικών υπηρεσιών.

25. Τα ερωτήματα και τις αποφάσεις για τοποθέτηση, ένταξη, μετάθεση, απόσπαση και μετάταξη των υπαλλήλων υπηρεσιών αρμοδιότητας Υπουργείου Δικαιοσύνης και των δικαστικών υπαλλήλων, καθώς και τις αποφάσεις μετακίνησης των Προϊσταμένων Τμημάτων και των υπαλλήλων της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου, εντός αυτής, πλην της τοποθέτησης και μετακίνησης των Γενικών Διευθυντών και Διευθυντών της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου.

26. Τα ερωτήματα, όπου απαιτούνται και τις αποφάσεις χορήγησης μισθολογικών προσαυξήσεων στο βασικό μισθό στους δικαστικούς λειτουργούς.

27. Τα έγγραφα για εκτέλεση πειθαρχικών αποφάσεων κατά δικαστικών λειτουργών.

28. Την παραγγελία για άσκηση πειθαρχικής δίωξης δικαστικών υπαλλήλων, άσκηση έφεσης ή έγκριση θέσης στο αρχείο της δικογραφίας, μετά την προκαταρκτική εξέταση.

29. Τις αποφάσεις που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 3 παρ. 22 του Ν. 2479/1997.

30. Τα ερωτήματα όπου απαιτούνται και τις αποφάσεις χορήγησης των πάσης φύσεως αδειών στους Διευθυντές της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Δικαιοσύνης.

31. Τις αποφάσεις για πραγματοποίηση εκπαιδευτικών προγραμμάτων που αφορούν τους υπαλλήλους υπηρεσιών αρμοδιότητας Υπουργείου Δικαιοσύνης.

32. Τις αποφάσεις έγκρισης συμμετοχής των υπαλλήλων υπηρεσιών αρμοδιότητας Υπουργείου Δικαιοσύνης στα εκπαιδευτικά και επιμορφωτικά προγράμματα του ΙΝ.ΕΠ ή άλλων φορέων.

33. Τις αποφάσεις ορισμού του διδακτικού προσωπικού της Σχολής του Προσωπικού Φύλαξης και άλλων εκπαιδευτικών προγραμμάτων.

34. Τα ερωτήματα και τις αποφάσεις για τη χορήγηση άδειας άσκησης ιδιωτικού έργου ή εργασίας με αμοιβή, καθώς και τα ερωτήματα και τις αποφάσεις χορήγησης άδειας εργασίας ως ωρομισθίων καθηγητών σε Α.Ε.Ι. και Τ.Ε.Ι., στους υπαλλήλους υπηρεσιών αρμοδιότητας Υπουργείου Δικαιοσύνης και στους δικαστικούς υπαλλήλους.

35. Την απόφαση κατανομής των θέσεων του άρθρου 20 του Ν.Δ. 1017/1971.

36. Τις πράξεις σχετικά με την υπερωριακή απασχόληση του προσωπικού υπηρεσιών αρμοδιότητας του Υπουργείου Δικαιοσύνης και των δικαστικών υπηρεσιών καθώς και του προσωπικού του ΤΑ.Χ.ΔΙΚ.

37. Τις εντολές για διενέργεια διαχειριστικού ελέγχου και τις καταλογιστικές αποφάσεις για διαπιστωθέντα χρηματικά ελλείμματα ή απώλειες κάθε είδους υλικού.

38. Την εντολή για διενέργεια τακτικής ή έκτακτης επιθεώρησης των Καταστημάτων Κράτησης και Ιδρυμάτων Αγωγής Ανηλίκων από τους αρμόδιους επιθεωρητές.

39. Την εντολή για διενέργεια τακτικής ή έκτακτης επιθεώρησης των Υπηρεσιών Επιμελητών Ανηλίκων από τους Περιφερειακούς Επιθεωρητές Υπηρεσιών Επιμελητών Ανηλίκων (άρθρο 18 Π.Δ. 49/1976).

40. Την εντολή για διενέργεια οικονομικού και διαχειριστικού ελέγχου στα Καταστήματα Κράτησης και στα Ιδρύματα Αγωγής Ανηλίκων.

41. Τα προπαρασκευαστικά έγγραφα και τα ερωτήματα που έχουν σχέση με την υπηρεσιακή κατάσταση των δικαστικών λειτουργών.

42. Τις αποφάσεις διορισμού υπαλλήλων αρμοδιότητας του Υπουργείου Δικαιοσύνης και των δικαστικών υπηρεσιών, ο διορισμός των οποίων διενεργείται μέσω ΑΣΕΠ.

43. Τις αποφάσεις πρόσληψης και τις συμβάσεις εργασίας υπαλλήλων με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου υπηρεσιών αρμοδιότητας του Υπουργείου Δικαιοσύνης.

44. Τις αποφάσεις διορισμού συμβολαιογράφων, υποθηκοφυλάκων, δικαστικών επιμελητών .

45. Τα ερωτήματα και τις αποφάσεις χορήγησης ηθικής αμοιβής σε υπαλλήλους Υπηρεσιών αρμοδιότητας του Υπουργείου Δικαιοσύνης και των δικαστικών υπηρεσιών.

46. Τα ερωτήματα και τις αποφάσεις ανάθεσης καθηκόντων άλλων κλάδων ή ειδικοτήτων σε υπαλλήλους αρμοδιότητας του Υπουργείου Δικαιοσύνης.

47. Την προκήρυξη διαγωνισμού για την πλήρωση κενών οργανικών θέσεων δικαστικών επιμελητών, συμβολαιογράφων και αμίσθων υποθηκοφυλάκων.

48. Την προκήρυξη διαγωνισμού υποψηφίων δικηγόρων.

49. Τις πράξεις έγκρισης πιστώσεων για ικανοποίηση αιτημάτων από τον τακτικό προϋπολογισμό ή ειδικούς λογαριασμούς από του ποσού των 45.001,00 € μέχρι του ποσού των 300.000,00 €.

50. Τις αποφάσεις διενέργειας διαγωνισμών που αφορούν προμήθειες, μισθώσεις, εκμισθώσεις, αγορές, εκποιήσεις ακινήτων ή προϊόντων και εκτέλεση εργασιών γενικά, από πιστώσεις του κρατικού προϋπολογισμού ή ειδικών λογαριασμών από του ποσού των 45.001,00 € μέχρι του ποσού των 300.000,00 €.

51. Τις προτάσεις προς το ΤΑ.Χ.ΔΙΚ. για την έγκριση πιστώσεων από του ποσού των 45.001,00 δραχμών μέχρι του ποσού των 300.000,00 €, για την εκπλήρωση των σκοπών του Ταμείου.

52. Τις αποφάσεις συγκρότησης επιτροπών, σύντμησης προθεσμιών, διενέργειας διαγωνισμών, κύρωσης των πρακτικών αυτών και τις συμβάσεις για προμήθεια και εκποίηση γενικά υλικών από του ποσού των 100.001,00 € μέχρι του ποσού των 300.000,00 €.

53. Τις αποφάσεις ορισμού μελών των επιτροπών για τους διαγωνισμούς που διενεργεί το Υπουργείο Ανάπτυξης.

54. Τα έγγραφα προς το Γενικό Λογιστήριο του Κράτους με τα οποία ζητείται η αυξομείωση πιστώσεων του τακτικού προϋπολογισμού και αύξηση του ποσοστού διάθεσης από του ποσού των 100.001,00 € και άνω.

55. Την Κατάρτιση Γενικού Απολογισμού (πίνακας) των λογαριασμών: «Κεφάλαια Εργασίας Κρατουμένων» και «Δαπάνες Θεραπείας Απεξάρτησης Ατόμων από Ναρκωτικές Ουσίες».

56. Τις αποφάσεις για τη μεταγωγή ή μη κρατουμένων, για λόγους υγείας, κατεπείγοντος και που συνδέονται με τη Δημόσια Τάξη ή την ασφάλεια της Χώρας.

57. Τα έγγραφα με τα οποία εγκρίνεται η μεταφορά καταδίκων στη χώρα τους, για να εκτίσουν το υπόλοιπο της ποινής τους.

58. Τις αποφάσεις χορήγησης ηθικών αμοιβών ή άλλων βραβεύσεων σε κρατούμενους.

59. Τις αποφάσεις με τις οποίες καταργείται πειθαρχική κύρωση που έχει επιβληθεί σε κρατούμενο.

60. Τις συμφωνίες των απαιτουμένων «εταιρικών σχέσεων» μεταξύ Υπουργείου Δικαιοσύνης και άλλων φορέων, για την ανάπτυξη και υλοποίηση προγραμμάτων επαγγελματικής κατάρτισης κρατουμένων, αποφυλακισμένων και ανηλίκων παραβατών του νόμου, που χρηματοδοτούνται από την Ευρωπαϊκή Ένωση.

61. Τα έγγραφα και τις αποφάσεις για έγκριση συμμετοχής υπαλλήλων Υπουργείου Δικαιοσύνης, ως συνεργατών, στα προγράμματα κατάρτισης κρατουμένων, αποφυλακισμένων και ανηλίκων παραβατών του νόμου, που αναπτύσσονται με άλλους φορείς.

62. Τη μέριμνα για τη σύνταξη περιοδικών εκθέσεων σχετικά με τις ενέργειες της Διεύθυνσης ΠΣΕΑ και την υποβολή τους στο Υπουργείο Εθνικής Άμυνας.

63. Τη μέριμνα για την εκπαίδευση και την ενημέρωση του προσωπικού σε θέματα ΠΣΕΑ.

64. Τη ρύθμιση κάθε άλλου θέματος που έχει σχέση με την Πολιτική Κινητοποίηση και την Πολιτική Άμυνα.

65. Την οργάνωση, καθοδήγηση και κινητοποίηση των πολιτικών δυνάμεων των υπηρεσιών αρμοδιότητας του Υπουργείου Δικαιοσύνης για την προστασία τους από πάσης φύσεως εχθρικές προσβολές και αντιμετώπιση κάθε είδους καταστροφών.

Άρθρο 2
Στους Γενικούς Διευθυντές
για θέματα που αφορούν:

1. Τις αντικρούσεις των ασκουμένων στο Συμβούλιο της Επικρατείας και στα Τακτικά Διοικητικά Δικαστήρια αιτήσεων ακυρώσεως ή προσφυγών δικαστικών λειτουργών και υπαλλήλων των υπηρεσιών αρμοδιότητας Υπουργείου Δικαιοσύνης ή πολιτών.

2. Τις απαντήσεις σε ερωτηματολόγια της Ευρωπαϊκής Ένωσης και Διεθνών Οργανισμών καθώς και των θέσεων επί θεμάτων δημοσίου και ιδιωτικού δικαίου και εφόσον τα στοιχεία δεν ανάγονται σε επίπεδα γενικότερης κυβερνητικής πολιτικής.

3. Τα ερωτήματα και τις αποφάσεις προαγωγής σε ενιαίους βαθμούς των υπαλλήλων υπηρεσιών αρμοδιότητας του Υπουργείου Δικαιοσύνης, συμπεριλαμβανομένων των δικαστικών υπηρεσιών και των Ιατροδικαστών μέχρι Β΄ τάξεως.

4. Τα ερωτήματα για δυνητική θέση σε αργία και διαθεσιμότητα λόγω ασθενείας, των υπαλλήλων υπηρεσιών αρμοδιότητας Υπουργείου Δικαιοσύνης και των δικαστικών υπαλλήλων, καθώς και τα ερωτήματα επαναφοράς αυτών.

5. Τις απαντήσεις σε αιτήματα που αφορούν θέματα αρμοδιότητας περισσοτέρων της μιας Διευθύνσεων της αυτής Γενικής Διεύθυνσης.

6. Τα έγγραφα με τα οποία ζητούνται απόψεις από άλλες Δημόσιες Υπηρεσίες για θέματα γενικής φύσεως καθώς και τα έγγραφα με τα οποία δίδονται απαντήσεις σε ερωτήματα Υπηρεσιών ή Νομικών Προσώπων, εφόσον είναι νομολογιακά λυμένα.

7. Την απόφαση με την οποία καθορίζεται, κατά Ειρηνοδικείο, ο αριθμός των συμβολαιογράφων, που παραμένουν υποχρεωτικά στην έδρα τους κατά τους θερινούς μήνες.

8. Την απόφαση με την οποία ορίζονται οι ώρες εργασίας των Συμβολαιογραφείων.

9. Τις αποφάσεις χορήγησης άδειας σε ομογενείς για να διοριστούν δικηγόροι.

10. Τις αποφάσεις μετάθεσης και απόσπασης δικαστικών επιμελητών.

11. Τα ερωτήματα και τις αποφάσεις χορήγησης των εκπαιδευτικών αδειών και των αδειών άνευ αποδοχών πέραν του μηνός στους Προϊσταμένους Διευθύνσεων και Τμημάτων και στους υπαλλήλους υπηρεσιών αρμοδιότητας Υπουργείου Δικαιοσύνης και δικαστικών υπηρεσιών, εκτός των Διευθυντών της Κεντρικής Υπηρεσίας.

12. Τις αποφάσεις για τη χορήγηση των πάσης φύσεως αδειών, πλην των εκπαιδευτικών και των αδειών άνευ αποδοχών πέραν του μηνός στους δικαστικούς λειτουργούς,

από του βαθμού του Συμβούλου της Επικρατείας, του Προέδρου Εφετών και Εισαγγελέως Εφετών και άνω, στους Προϊσταμένους των Ιατροδικαστικών Υπηρεσιών και στους Διευθυντές των λοιπών υπηρεσιών αρμοδιότητας Υπουργείου Δικαιοσύνης, πλην γραμματείας δικαστηρίων και Κεντρικής Υπηρεσίας.

13. Την έγκριση καταστροφής αχρήστου αρχειακού υλικού δικαστικών καταστημάτων και υπηρεσιών.

14. Τις αποφάσεις διανομής των τόκων του λογαριασμού «Βοήθημα Σοφίας Πολυζωΐδου» στους αποφυλακιζομένους, από τα Σωφρονιστικά Καταστήματα, άπορους ανηλίκους.

15. Τη λήψη μέτρων ασφάλειας και πυρασφάλειας του υλικού και των εγκαταστάσεων των Υπηρεσιών του Υπουργείου.

16. Τις εντολές και εγκρίσεις για τη μετακίνηση Ιατροδικαστών και υπαλλήλων αρμοδιότητας του Υπουργείου Δικαιοσύνης και δικαστικών υπαλλήλων, εκτός έδρας στο εσωτερικό της χώρας καθώς και την έγκριση μετακίνησης των ανωτέρω, καθ' υπέρβαση των εκάστοτε καθοριζομένων ημερών κάθε κατηγορίας.

17. Τις προτάσεις για πραγματοποίηση διϋπουργικών εκπαιδευτικών προγραμμάτων για τους υπαλλήλους υπηρεσιών αρμοδιότητας Υπουργείου Δικαιοσύνης.

18. Τις πράξεις καθορισμού των τελικών ποσών αμοιβής πραγματογνωμόνων.

19. Τις αποφάσεις έγκρισης των προϋπολογισμών, τροποποίησης αυτών και των απολογισμών των Ν.Π.Δ.Δ., που εποπτεύονται από το Υπουργείο Δικαιοσύνης, πλην του ΤΑ.Χ.ΔΙΚ., της Εθνικής Σχολής Δικαστών, του Ινστιτούτου Δημοσίου Διεθνούς Δικαίου και Διεθνών Σχέσεων, του Ελληνικού Ινστιτούτου Διεθνούς και Αλλοδαπού Δικαίου και των Εταιρειών Προστασίας Ανηλίκων.

20. Τις αποφάσεις ανάληψης πιστώσεων από τον τακτικό προϋπολογισμό σύμφωνα με τα εκάστοτε οριζόμενα από τον Υπουργό Οικονομίας και Οικονομικών ποσοστά διάθεσης, από του ποσού των 150.001,00 € και άνω.

21. Τις πράξεις έγκρισης πιστώσεων για ικανοποίηση αιτημάτων από τον τακτικό προϋπολογισμό ή ειδικούς λογαριασμούς από του ποσού των 20.001,00 € μέχρι του ποσού των 45.000,00 €.

22. Τις αποφάσεις διενέργειας διαγωνισμών που αφορούν προμήθειες, μισθώσεις, εκμισθώσεις, αγορές, εκποιήσεις ακινήτων ή προϊόντων και εκτέλεση εργασιών γενικά, από πιστώσεις του κρατικού προϋπολογισμού ή ειδικών λογαριασμών από του ποσού των 20.001,00 € μέχρι του ποσού των 45.000,00 €.

23. Τις προτάσεις προς το ΤΑ.Χ.ΔΙΚ. για έγκριση πιστώσεων από του ποσού των 20.001,00 € μέχρι του ποσού των 45.000,00 €, για την εκπλήρωση των σκοπών του Ταμείου.

24. Τις αποφάσεις συγκρότησης επιτροπών, σύντμησης προθεσμιών, διενέργειας διαγωνισμών, κύρωσης των πρακτικών αυτών και τις συμβάσεις για προμήθεια και εκποίηση γενικά υλικών, από του ποσού των 45.001,00 € μέχρι του ποσού των 100.000,00 €.

25. Τα έγγραφα προς το Γενικό Λογιστήριο του Κράτους, με τα οποία ζητείται η αυξομείωση πιστώσεων του τακτικού προϋπολογισμού και η αύξηση του ποσοστού διάθεσης από του ποσού των 45.001,00 € μέχρι του ποσού των 100.000,00 € κατά κωδικό αριθμό.

26. Τις εγκρίσεις πληρωμής: ι) λογαριασμών κατανάλωσης ύδατος και ηλεκτρικού ρεύματος και ιι) τηλεφωνικών και ταχυδρομικών τελών των υπηρεσιών αρμοδιότητας του Υπουργείου Δικαιοσύνης.

27. Τις προτάσεις για άρση φραγής τηλεφωνικών συνδέσεων υπηρεσιών αρμοδιότητας Υπουργείου Δικαιοσύνης, επί μονίμου βάσεως.

28. Τα έγγραφα με τα οποία ζητούνται από τις αρχές ξένων χωρών πληροφορίες, για τη λήψη απόφασης μεταφοράς καταδίκων στη χώρα τους.

29. Τα έγγραφα προς τις αρμόδιες υπηρεσίες της Ελληνικής Αστυνομίας και, όταν απαιτείται, προς το Υπουργείο Δημόσιας Τάξης που αφορούν τη συμπλήρωση της δύναμης εξωτερικών φρουρών των καταστημάτων κράτησης και την αντικατάσταση των αξιωματικών της Ελληνικής Αστυνομίας, που κρίνονται ακατάλληλοι για την άσκηση των καθηκόντων τους για οποιαδήποτε αιτία.

30. Τα ερωτήματα προς το Συμβούλιο Σωφρονιστικών Υποθέσεων.

31. Τις αποφάσεις έγκρισης των γεωργικών προϋπολογισμών των Αγροτικών Φυλακών, Σωφρονιστικών Καταστημάτων και Ιδρυμάτων Αγωγής Ανηλίκων.

32. Τα έγγραφα που αφορούν τη διοικητική, οικονομική, γεωργοτεχνική, υγειονομική και κοινωνικής εργασίας επιθεώρηση των Καταστημάτων Κράτησης και Ιδρυμάτων Αγωγής Ανηλίκων.

33. Τις εγκρίσεις επισκέψεων ερευνητών, φοιτητών, σπουδαστών, δημοσιογράφων, εκπροσώπων κοινωνικών φορέων κ.λπ., στα Καταστήματα Κράτησης και στα Ιδρύματα Αγωγής Ανηλίκων.

34. Τις αποφάσεις ορισμού των υπαλλήλων του κλάδου ΔΕ Φύλαξης και Προσωπικού Εξωτερικής Φρούρησης για την παρακολούθηση των προγραμμάτων της Σχολής του Προσωπικού Φύλαξης.

35. Τις αποφάσεις για έγκριση συμμετοχής κρατουμένων σε προγράμματα εκπαίδευσης και επαγγελματικής κατάρτισης, που υλοποιούνται από το Υπουργείο Δικαιοσύνης και άλλους κρατικούς ή μη φορείς.

36. Τα έγγραφα για παροχή τεχνικής βοήθειας όσον αφορά τη διαχείριση προγραμμάτων.

37. Τις απαντήσεις σχετικώς με τα τεχνικά δελτία των προγραμμάτων.

38. Τα έγγραφα που αφορούν τον οργανωτικό συντονισμό των διοικητικών δράσεων που ασκούνται από τις κατά περίπτωση εμπλεκόμενες, λόγω συντρέχουσας αρμοδιότητας, υπηρεσίες του Υπουργείου Δικαιοσύνης, όταν αυτές υπάγονται σε περισσότερες της μιας Διευθύνσεις της ίδιας Γενικής Διεύθυνσης.

39. Τα έγγραφα προς το Γενικό Λογιστήριο του Κράτους, για έκδοση της κατά το Σύνταγμα έκθεσης επί νομοσχεδίων και τροπολογιών.

40. Τα έγγραφα προς συναρμόδια Υπουργεία για συνυπογραφή σχεδίων νόμων και τροπολογιών.

Άρθρο 3
Στους Διευθυντές
για θέματα που αφορούν:

1. Τα έγγραφα με τα οποία δίδονται απαντήσεις σε ερωτήματα των οργάνων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της Μόνιμης Ελληνικής Αντιπροσωπείας στην Ευρωπαϊκής Ένω-

ση, καθώς και άλλων Διεθνών Οργανισμών, που αφορούν θέματα για τα οποία ήδη έχουν δοθεί λύσεις.

2. Τα έγγραφα με τα οποία γνωστοποιούνται σε υπαλλήλους του Υπουργείου Δικαιοσύνης εκπαιδευτικά και επιμορφωτικά προγράμματα υπηρεσιών του Δημοσίου ή άλλου φορέα του δημόσιου τομέα.

3. Τα έγγραφα τα οποία απευθύνονται σε άλλη Διεύθυνση του Υπουργείου όταν η μεταξύ τους αλληλογραφία κρίνεται απαραίτητη, καθώς και τα έγγραφα με τα οποία ζητούνται διευκρινήσεις από άλλες υπηρεσίες.

4. Την έγκριση χορήγησης αντιγράφων από τα τηρούμενα στο αρχείο πρωτότυπα εμπιστευτικά έγγραφα και την επικύρωση αυτών.

5. Τα έγγραφα με τα οποία δίδονται απαντήσεις σε αιτήσεις, υπομνήματα ή αναφορές παραπόνων πολιτών και υπαλλήλων ή διαβιβάζονται τα ανωτέρω σε άλλες υπηρεσίες λόγω αρμοδιότητος.

6. Έγγραφα παραπομπής μη προακτέων υπαλλήλων στο αρμόδιο Υπηρεσιακό Συμβούλιο για την εκ νέου κρίση αυτών.

7. Τα ερωτήματα και τις αποφάσεις χορήγησης επιδόματος μεταπτυχιακών σπουδών στους υπαλλήλους υπηρεσιών αρμοδιότητας του Υπουργείου Δικαιοσύνης συμπεριλαμβανομένων των δικαστικών υπηρεσιών.

8. Την ανάθεση υπηρεσίας υποθηκοφυλακείου σε συμβολαιογράφο κατόπιν αποφάσεως του οικείου Πρωτοδικείου.

9. Τα έγγραφα με τα οποία δίδονται απαντήσεις σε αιτήσεις, υπομνήματα ή αναφορές κρατουμένων.

10. Τη σύνταξη πράξεων θέσεως στο αρχείο υποθέσεων και εγγράφων.

11. Τις ανακοινώσεις αποφάσεων της Κεντρικής Επιτροπής Μεταγωγών περί μεταγωγής ή μη κρατουμένων.

12. Τις αποφάσεις αποδοχής παραιτήσεων των υπαλλήλων υπηρεσιών αρμοδιότητας Υπουργείου Δικαιοσύνης και των δικαστικών υπαλλήλων πλην Ν.Π.Δ.Δ. και απόλυσής τους από την υπηρεσία λόγω συμπλήρωσης 35ετίας και ορίου ηλικίας.

13. Τις αποφάσεις για θέση σε αυτοδίκαιη ή δυνητική αργία και επαναφορά στην υπηρεσία, επιβολής της ποινής της προσωρινής παύσης, έκπτωσης από την υπηρεσία, διαθεσιμότητας λόγω νόσου και απόλυσης ή οριστικής παύσης για λόγους υγείας ή πειθαρχικού παραπτώματος των υπαλλήλων υπηρεσιών αρμοδιότητας Υπουργείου Δικαιοσύνης και των δικαστικών υπαλλήλων.

14. Τους πίνακες αρχαιότητας των δικαστικών λειτουργών, τις καταστάσεις του άρθρου 67 του ν.2812/2000 των δικαστικών υπαλλήλων καθώς και του άρθρου 86 του ν.2683/1999 των υπαλλήλων της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Δικαιοσύνης και των περιφερειακών υπηρεσιών αυτού.

15. Τα έγγραφα παραπομπής των δικαστικών λειτουργών στη Δευτεροβάθμια Υγειονομική Επιτροπή, τα έγγραφα παραπομπής στις Υγειονομικές Επιτροπές των υπαλλήλων της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Δικαιοσύνης, καθώς και των προϊσταμένων των υπηρεσιών αρμοδιότητας Υπουργείου Δικαιοσύνης, των αμίσθων Υποθηκοφυλάκων και των Συμβολαιογράφων.

16. Τις αποφάσεις για τη χορήγηση ή μη των πάσης φύσεως αδειών, πλην των εκπαιδευτικών και των αδειών άνευ αποδοχών πέραν του μηνός στους δικαστικούς λειτουργούς μέχρι και του βαθμού του Παρέδρου του Συμβουλίου της Επικρατείας, του Εφέτη και του Αντεισαγγελέα Εφετών και στους Ειρηνοδίκες, στους Υποθηκοφύλακες, στους Προϊσταμένους Τμημάτων και υπαλλήλους της Κεντρικής Υπηρεσίας καθώς και στο προσωπικό με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου.

17. Τις αποφάσεις χορήγησης γονικής άδειας στους δικαστικούς υπαλλήλους.

18. Τα αναλυτικά προγράμματα διδασκαλίας εγκριθέντων εκπαιδευτικών προγραμμάτων και σεμιναρίων του Υπουργείου Δικαιοσύνης.

19. Τις αποφάσεις τοποθέτησης σπουδαστών για πρακτική άσκηση ή έρευνα σε υπηρεσίες αρμοδιότητας Υπουργείου Δικαιοσύνης.

20. Τις εγκριτικές αποφάσεις για δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως πράξεων που αφορούν την υπηρεσιακή κατάσταση των υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. αρμοδιότητας Υπουργείου Δικαιοσύνης.

21. Τα έγγραφα με τα οποία δίδονται πληροφορίες και στοιχεία προς το Ελεγκτικό Συνέδριο, τα Πολιτικά και Τακτικά Διοικητικά Δικαστήρια για την εκδίκαση προσφυγών ή αγωγών αποζημίωσης δικαστικών λειτουργών ή υπαλλήλων που ευρίσκονται ή μη στην υπηρεσία ή πολιτών.

22. Τα έγγραφα με τα οποία ανακοινώνονται, κοινοποιούνται ή εκτελούνται Διατάγματα ή Υπουργικές Αποφάσεις που αφορούν δικαστικούς λειτουργούς εκτός Προέδρων Ανωτάτων Δικαστηρίων και Ειρηνοδικών.

23. Τα έγγραφα με τα οποία ανακοινώνονται αποσπάσματα προεδρικών διαταγμάτων που αφορούν την απονομή χάριτος.

24. Τις αποφάσεις διορισμού των δικηγόρων.

25. Τις αποφάσεις αποχώρησης για οποιοδήποτε λόγο από την Υπηρεσία, δικηγόρων και δικαστικών επιμελητών καθώς και τις πράξεις με τις οποίες ρυθμίζονται υπηρεσιακές μεταβολές αυτών, τις εκπρόθεσμες εγγραφές ασκουμένων δικηγόρων, καθώς και τις αποφάσεις για παρακράτημα δικηγορικών αμοιβών από συμβόλαια, απαλλοτριώσεις και συνδικίες, σύμφωνα με τις ισχύουσες εκάστοτε διατάξεις.

26. Τις πράξεις καθορισμού της εισφοράς των δικαστικών επιμελητών.

27. Τις αποφάσεις μετάθεσης και αποχώρησης για οποιοδήποτε λόγο από την υπηρεσία, των συμβολαιογράφων και υποθηκοφυλάκων.

28. Τις αποφάσεις μετακίνησης συμβολαιογράφων σε μεταφερθείσα έδρα.

29. Τις αποφάσεις για τη χορήγηση των πάσης φύσεως αδειών πλην κανονικών στους συμβολαιογράφους και στους υποθηκοφύλακες.

30. Τις αποφάσεις μεταβολής ονόματος ή επωνύμου κατόπιν αιτήσεως των ενδιαφερομένων δικαστικών λειτουργών και δικαστικών υπαλλήλων, καθώς και των υπαλλήλων υπηρεσιών αρμοδιότητας Υπουργείου Δικαιοσύνης.

31. Τις αποφάσεις για παρακράτημα ποσοστού αμοιβής των δικαστικών επιμελητών, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

32. Τις αποφάσεις για την παράταση προθεσμίας εγγραφής των δικαστικών επιμελητών στα Μητρώα των Συλλόγων και των Εισαγγελιών και την παράταση της προθεσμίας για την ορκωμοσία τους.

33. Τις δημοσιευόμενες στην Εφημερίδα της Κυβερνή-

σεως πράξεις με τα αποτελέσματα των αρχαιρεσιών των συλλόγων συμβολαιογράφων, δικηγόρων και δικαστικών επιμελητών.

34. Τις αποφάσεις για τη χορήγηση ενίσχυσης, από τον ειδικό λογαριασμό, στους συμβολαιογράφους που εδρεύουν σε κωμοπόλεις κάτω των 5.000 κατοίκων.

35. Τις αποφάσεις ανάληψης πιστώσεων από τον τακτικό προϋπολογισμό σύμφωνα με τα εκάστοτε οριζόμενα από τον Υπουργό Οικονομίας και Οικονομικών ποσοστά διάθεσης, από του ποσού των 30.001,00 € μέχρι του ποσού των 150.000,00 €.

36. Τα έγγραφα προς το Γενικό Λογιστήριο του Κράτους, με τα οποία ζητείται αυξομείωση πιστώσεων του τακτικού προϋπολογισμού και αύξηση του ποσοστού διάθεσης μέχρι του ποσού των 45.000,00 € κατά κωδικό αριθμό.

37. Τις πράξεις έγκρισης πιστώσεων για ικανοποίηση αιτημάτων από τον τακτικό προϋπολογισμό ή ειδικούς λογαριασμούς από του ποσού των 10.001,00 € μέχρι του ποσού των 20.000,00 €.

38. Τις αποφάσεις διενέργειας διαγωνισμών που αφορούν προμήθειες, μισθώσεις, εκμισθώσεις, αγορές, εκποιήσεις ακινήτων ή προϊόντων και εκτέλεση εργασιών γενικά από πιστώσεις του κρατικού προϋπολογισμού ή ειδικών λογαριασμών από του ποσού των 10.001,00 € μέχρι του ποσού των 20.000,00€.

39. Τις προτάσεις προς το ΤΑ.Χ.ΔΙΚ. για έγκριση πιστώσεων από του ποσού των 10.001,00 € μέχρι του ποσού των 20.000,00 €, για εκπλήρωση των σκοπών του Ταμείου.

40. Τις πράξεις έγκρισης πιστώσεων από τον τακτικό προϋπολογισμό για αρτοτροφοδοσία κρατουμένων και προσωπικού Καταστημάτων Κράτησης καθώς και καυσίμων για παρασκευή συσσιτίου από του ποσού που απαιτείται η διενέργεια τακτικού διαγωνισμού και άνω.

41. Τις αποφάσεις συγκρότησης επιτροπών, σύντμησης προθεσμιών, διενέργειας διαγωνισμών, κύρωσης των πρακτικών αυτών και τις συμβάσεις για προμήθεια και εκποίηση γενικά υλικών, από του ποσού των 20.001,00 € μέχρι του ποσού των 45.000,00 €.

42. Τις εντολές για έκδοση χρηματικών ενταλμάτων προπληρωμής για μικροδαπάνες από του ποσού των 3.001,00 € μέχρι του ποσού των 6.000,00 €.

43. Τις αποφάσεις έγκρισης των προϋπολογισμών, τροποποίησης αυτών και των απολογισμών των Εταιρειών Προστασίας Ανηλίκων.

44. Τα διάφορα έγγραφα για τη χορήγηση από το Υπουργείο Ανάπτυξης εξουσιοδοτήσεων διενέργειας προμηθειών από τις Υπηρεσίες του Υπουργείου Δικαιοσύνης.

45. Τις αποφάσεις ανάληψης δαπανών και έγκρισης πιστώσεων σχετικά με την κρατική επιχορήγηση που παίρνουν τα Ν.Π.Δ.Δ. που εποπτεύονται από το Υπουργείο Δικαιοσύνης.

46. Τις αποφάσεις εκκαθάρισης και τις εντολές πληρωμής των αποδοχών όλων των υπαλλήλων που υπηρετούν στην Κεντρική Υπηρεσία του Υπουργείου Δικαιοσύνης, καθώς και των λοιπών υπαλλήλων αρμοδιότητας Υπουργείου Δικαιοσύνης, οι οποίοι πληρώνονται με το νέο σύστημα μέσω Τραπεζών.

47. Τις πράξεις αναγνώρισης δαπανών ως εξόδων του Δημοσίου, από του ποσού που απαιτείται η διενέργεια τακτικού διαγωνισμού και άνω.

48. Τις αποφάσεις ορισμού των υπολόγων και διαχειριστών για τις πιστώσεις του τακτικού προϋπολογισμού.

49. Τις εγκρίσεις διανομής υφάσματος και καταβολής εξόδων ραφής στολών του προσωπικού υπηρεσιών αρμοδιότητας Υπουργείου Δικαιοσύνης, σε περίπτωση αποτυχίας του σχετικού διαγωνισμού, καθώς και τον καθορισμό του ύψους των εξόδων ραφής για κάθε περίπτωση.

50. Τα έγγραφα προς το Υπουργείο Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, με τα οποία ζητείται η έγκριση κίνησης των κρατικών αυτοκινήτων του Υπουργείου Δικαιοσύνης εκτός των ορίων του νομού Αττικής, η έγκριση κατανάλωσης καυσίμων των αυτοκινήτων πέραν των δικαιουμένων καθώς και η απόσυρσή τους από την κυκλοφορία.

51. Τις αποφάσεις συγκρότησης επιτροπών αρμοδίων για την επισκευή, συντήρηση και προμήθεια ανταλλακτικών των κρατικών αυτοκινήτων.

52. Τις προτάσεις προς το Υπουργείο Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης για άρση φραγής τηλεφωνικών συνδέσεων υπηρεσιών αρμοδιότητας Υπουργείου Δικαιοσύνης για περιορισμένο χρονικό διάστημα (περίοδος εκλογών κ.λπ.).

53. Τις εγκρίσεις εγκαταστάσεων νέων τηλεφωνικών συνδέσεων σε υπηρεσίες αρμοδιότητας Υπουργείου Δικαιοσύνης, καθορισμού ανωτάτου ορίου τηλεφωνικών μονάδων για κάθε τηλεφωνική σύνδεση, μεταφορά τηλεφωνικών συνδέσεων καθώς και τις πράξεις καταλογισμού σε βάρος των υπευθύνων τηλεφωνικών συνδέσεων λόγω υπέρβασης του ανωτάτου ορίου τηλεφωνικών μονάδων.

54. Τις αποφάσεις: α)καθορισμού παγίων χορηγημάτων γραφικής ύλης, καθαριότητας και θέρμανσης των υπηρεσιών αρμοδιότητας Υπουργείου Δικαιοσύνης, β)σύστασης παγίων προκαταβολών, αύξησης, μείωσης και κατάργησης αυτών.

55. Τις αποφάσεις διάθεσης, εκποίησης ή καταστροφής των δημευομένων πειστηρίων.

56. Τις αποφάσεις για τη χορήγηση συσσιτίου σε χρήμα, στο προσωπικό των Καταστημάτων Κράτησης και των Ιδρυμάτων Αγωγής Ανηλίκων.

57. Τα έγγραφα ελέγχου των μηνιαίων διαχειριστικών στοιχείων και των γεωργικών απολογισμών των Καταστημάτων Κράτησης και Ιδρυμάτων Αγωγής Ανηλίκων.

58. Τις εντολές πληρωμής και προπληρωμής δαπανών εις βάρος του λογαριασμού ΚΕΚ ή άλλου ειδικού Τραπεζικού λογαριασμού υπέρ των κρατουμένων προς την Εθνική Τράπεζα Ελλάδος που θα προσυπογράφονται και από τον Προϊστάμενο του Τμήματος Επαγγελματικής Κατάρτισης, Οργάνωσης της Εργασίας των Κρατουμένων και Κοινωνικής Επανένταξης Αποφυλακιζομένων.

59. Τις αποφάσεις για αυξομείωση των θέσεων των εργαζομένων κρατουμένων στα Καταστήματα Κράτησης.

60. Τις αποφάσεις καθορισμού δωρήματος και ημερομισθίου στους εργαζόμενους κρατούμενους και τροφίμους.

61. Τις αποφάσεις για τη χορήγηση προϊόντος παραγωγής του Καταστήματος Κράτησης για τη βελτίωση του συσσιτίου των εργαζομένων κρατουμένων.

62. Τη θεώρηση των κατά μήνα δαπανών και εισπράξεων κάθε Καταστήματος Κράτησης ή Ιδρύματος Αγωγής

Ανηλίκων που διαχειρίζεται χρήματα του λογαριασμού ΚΕΚ.

63. Τις προτάσεις για τη λήψη μέτρων όσον αφορά την εξωτερική φρούρηση των Καταστημάτων Κράτησης για την ασφαλή φύλαξη των κρατουμένων σ' αυτά και των νοσηλευομένων στα νοσοκομεία.

64. Τις προτάσεις προς την αρμόδια Διεύθυνση του Υπουργείου Δικαιοσύνης για διορισμό ιατροδικαστή, σε περίπτωση νοσηλευομένων κρατουμένων σε Θεραπευτικά Καταστήματα επί μακρό χρόνο, προκειμένου να αποφανθεί για τη συνέχιση ή μη της παραμονής σ' αυτά.

65. Τις αποφάσεις για θέση ανηλίκων υπό διοικητική επιμέλεια ή άρση της επιμέλειας.

66. Τα έγγραφα που αφορούν την εκτέλεση αίτησης για δικαστική συνδρομή γενικά για ποινικές υποθέσεις ελληνικών ή αλλοδαπών δικαστικών αρχών.

67. Τα έγγραφα με τα οποία διαβιβάζονται εκθέσεις εκπροσώπων του Υπουργείου Δικαιοσύνης στην Ευρωπαϊκή Ένωση και σε άλλους Διεθνείς Οργανισμούς.

68. Τις αποφάσεις για την εκποίηση ή καταστροφή του άχρηστου υλικού των υπηρεσιών αρμοδιότητας Υπουργείου Δικαιοσύνης.

69. Τα έγγραφα για την επίλυση θεμάτων σχετικών με την έκδοση εκζητουμένων προσώπων.

70. Τα έγγραφα-αλληλογραφία για εκτελεστικές ενέργειες.

71. Τις απαντήσεις με πληροφορίες για την οικονομική και φυσική πρόοδο των έργων.

72. Τα έγγραφα που αφορούν τον οργανωτικό συντονισμό των διοικητικών δράσεων που ασκούνται από περισσότερα του ενός τμήματα της ίδιας Διεύθυνσης.

73. Τα έγγραφα με τα οποία παρέχονται σε άλλες υπηρεσίες στατιστικά στοιχεία επί των εκτελουμένων έργων ή προγραμμάτων.

Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης
Τεχνικής Υπηρεσίας:

1. Τις γνωμοδοτήσεις για την καταλληλότητα των οικοπέδων ανέγερσης δικαστικών κτιρίων και κτιρίων για αγορά ή ενοικίαση.

2. Τα κτιριολογικά προγράμματα των δικαστικών κτιρίων.

3. Τη σύνταξη τεχνικών προδιαγραφών για τα οικόπεδα.

Στον Διευθυντή της Υπηρεσίας Εξωτερικής Φρούρησης
Φυλακών και Σωφρονιστικών Καταστημάτων:

1. Τις προτάσεις για τη λήψη μέτρων βελτίωσης των συνθηκών διαβίωσης και εκτέλεσης της υπηρεσίας στις εξωτερικές φρουρές Καταστημάτων Κράτησης, των ανδρών της Ελληνικής Αστυνομίας.

2. Τα έγγραφα που αφορούν την πειθαρχία, εκπαίδευση, εμφάνιση, υγιεινή κατάσταση και εκτέλεση των υπηρεσιακών καθηκόντων του αποσπασμένου, στην Υπηρεσία Εξωτερικής Φρούρησης των Καταστημάτων Κράτησης, προσωπικού της Ελληνικής Αστυνομίας.

3. Τα έγγραφα προς τις αρμόδιες υπηρεσίες της Ελληνικής Αστυνομίας και όταν απαιτείται προς το Υπουργείο Δημόσιας Τάξης, που αφορούν την αντικατάσταση των κατώτερων αστυνομικών, που κρίνονται ακατάλληλοι για την άσκηση των καθηκόντων τους για οποιαδήποτε αιτία.

Άρθρο 4

Στους Προϊσταμένους Τμημάτων
για θέματα που αφορούν:

1. Τις πράξεις κατάταξης σε βαθμούς και μισθολογικά κλιμάκια των υπαλλήλων υπηρεσιών αρμοδιότητας του Υπουργείου Δικαιοσύνης, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

2. Τις αποφάσεις αναγνώρισης προϋπηρεσίας για μισθολογική εξέλιξη, υπαλλήλων υπηρεσιών αρμοδιότητας του Υπουργείου Δικαιοσύνης και δικαστικών υπηρεσιών.

3. Τις αποφάσεις για την ορκωμοσία των δικηγόρων στην αλλοδαπή.

4. Τις αποφάσεις συγκρότησης επιτροπής καταστροφής χαρτοσήμου σε έμμισθα Υποθηκοφυλακεία.

5. Τα προπαρασκευαστικά και διαβιβαστικά έγγραφα καθώς και τα έγγραφα που αφορούν υποθέσεις για τις οποίες δεν απαιτείται ιδιαίτερη αποφασιστική αρμοδιότητα.

6. Τα έγγραφα με τα οποία δίδονται απαντήσεις και πληροφορίες σε θέματα τα οποία έχουν ήδη επιλυθεί με προηγούμενες εγκυκλίους ή έγγραφα του Υπουργού ή του Γενικού Γραμματέα ή Γενικού Διευθυντή του Υπουργείου Δικαιοσύνης, εκτός των περιπτώσεων επανεξέτασης αιτήσεων υπομνημάτων, αναφορών ή καταγγελιών πολιτών κατά ενεργειών ή απαντήσεων τούτων.

7. Τις περιλήψεις αποφάσεων ή διαταγμάτων που αποστέλλονται στο Εθνικό Τυπογραφείο για δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

8. Τα υπομνηστικά έγγραφα προς τις δικαστικές ή δημόσιες αρχές, τα Νομικά Πρόσωπα και τους ιδιώτες, τα οποία αφορούν υποθέσεις για τις οποίες δεν απαιτείται ιδιαίτερη αποφασιστική αρμοδιότητα.

9. Τα διαδικαστικού περιεχομένου έγγραφα που αφορούν συμπλήρωση στοιχείων αλληλογραφίας, καθώς και τα έγγραφα επιστροφής αναφορών που δεν υποβλήθηκαν ιεραρχικά αρμοδίως.

10. Τα έγγραφα προς υπαλλήλους και ιδιώτες με τα οποία ζητούνται διευκρινίσεις ή συμπληρωματικά στοιχεία για υποβληθείσες αιτήσεις.

11. Την επικύρωση των εξερχομένων της υπηρεσίας αντιγράφων από τα τηρούμενα στο αρχείο πρωτότυπα αδιαβάθμητα έγγραφα.

12. Τα πιστοποιητικά ή βεβαιώσεις που εκδίδονται μετά από αίτηση του ίδιου του ενδιαφερομένου για θέματα που μπορούν να πιστοποιηθούν ή βεβαιωθούν από τα τηρούμενα στην υπηρεσία τους στοιχεία.

13. Τα έγγραφα με τα οποία αποστέλλονται στις περιφερειακές και εξαρτώμενες από το Υπουργείο Δικαιοσύνης υπηρεσίες, βιβλία, έντυπα, κ.λ.π.

14. Τις απαντήσεις με τις οποίες παρέχονται σε άλλες υπηρεσίες στατιστικά στοιχεία, αντίγραφα μελετών ή υποθέσεων.

15. Τις απαντήσεις σε αναφορές πολιτών και υπαλλήλων καθώς και έγγραφα υπηρεσιών, σε θέματα για τα οποία έχει λάβει θέση η υπηρεσία.

16. Τα έγγραφα με τα οποία αποστέλλονται στο Εθνικό Τυπογραφείο για δημοσίευση πράξεις ή αποφάσεις των εποπτευομένων από το Υπουργείο Δικαιοσύνης συλλόγων.

17. Τα έγγραφα με τα οποία κοινοποιούνται οι καταστάσεις του άρθρου 67 του Ν. 2812/2000 και 86 του Ν. 2683/1999 καθώς και οι πίνακες αρχαιότητας.

18. Τις πράξεις χορήγησης μισθολογικών κλιμακίων και

επιδομάτων στους υπαλλήλους αρμοδιότητας Υπουργείου Δικαιοσύνης και των δικαστικών υπηρεσιών, ανεξαρτήτως βαθμού, πλην Ν.Π.Δ.Δ.

19. Τα έγγραφα, με τα οποία διαβιβάζονται προς τα αρμόδια υπηρεσιακά συμβούλια ενστάσεις ή προσφυγές δικαστικών λειτουργών καθώς και τα έγγραφα με τα οποία διαβιβάζονται προς τα αρμόδια υπηρεσιακά συμβούλια οι ενστάσεις ή προσφυγές των δικαστικών υπαλλήλων και των υπαλλήλων των υπηρεσιών αρμοδιότητας Υπουργείου Δικαιοσύνης κατά πινάκων αρχαιότητας ή κατά καταστάσεων του άρθρου 67 του Ν. 2812/2000 και 86 του Ν. 2683/1999 ή αποφάσεων υπηρεσιακών συμβουλίων καθώς και εφέσεις των ανωτέρω υπαλλήλων κατά πειθαρχικών αποφάσεων, και ενστάσεις κατά εκθέσεων αξιολόγησης ουσιαστικών προσόντων και κατά πινάκων προακτέων.

20. Τη θεώρηση των βιβλιαρίων νοσηλείας των υπαλλήλων και των προστατευομένων μελών τους, καθώς και κάθε σχετικό έγγραφο.

21. Τη βεβαίωση του γνήσιου τη υπογραφής των υπαλλήλων της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου, ανεξαρτήτως βαθμού.

22. Τα έγγραφα με τα οποία διαβιβάζονται ζητηθέντα αντίγραφα από τα φυλασσόμενα στο Γενικό Αρχείο του Υπουργείου πρωτότυπα αδιαβάθμητα έγγραφα.

23. Τα έγγραφα προς το Εθνικό Τυπογραφείο για εκτύπωση εντύπων κ.λπ.

24. Τα έγγραφα με τα οποία ανακοινώνονται, κοινοποιούνται ή εκτελούνται Προεδρικά Διατάγματα ή Υπουργικές Αποφάσεις που αφορούν Ειρηνοδίκες, Ιατροδικαστές, δικαστικούς υπαλλήλους ή υπαλλήλους γενικά.

25. Τις πράξεις χορήγησης χρονοεπιδόματος στους δικαστικούς λειτουργούς.

26. Τη βεβαίωση του γνήσιου της υπογραφής των Προέδρων και Εισαγγελέων των δικαστηρίων, των Προέδρων των Συλλόγων που εποπτεύονται από το Υπουργείο Δικαιοσύνης, Υποθηκοφυλάκων καθώς και των Προϊσταμένων των λοιπών περιφερειακών υπηρεσιών αυτού.

27. Τα έγγραφα με τα οποία αποστέλλονται στην Υπηρεσία Συντάξεων δικαιολογητικά για συνταξιοδότηση δικαστικών λειτουργών και δικαστικών υπαλλήλων, καθώς και υπαλλήλων υπηρεσιών του Υπουργείου Δικαιοσύνης ανεξαρτήτως βαθμού.

28. Τα έγγραφα με τα οποία ανακοινώνεται προς τους ενδιαφερομένους η απόρριψη του αιτήματός τους για χάρη (μετατροπή, μετριασμό ή άρση των συνεπειών καταδικών).

29. Τις αποφάσεις ανάληψης πιστώσεων από τον τακτικό προϋπολογισμό σύμφωνα με τα εκάστοτε οριζόμενα από τον Υπουργό Οικονομίας και Οικονομικών ποσοστά διάθεσης, μέχρι του ποσού των 30.000,00 €.

30. Τις πράξεις έγκρισης πιστώσεων για ικανοποίηση αιτημάτων από τον τακτικό προϋπολογισμό ή ειδικούς λογαριασμούς μέχρι του ποσού των 10,000,00 €.

31. Τις αποφάσεις διενέργειας διαγωνισμών που αφορούν προμήθειες, μισθώσεις, εκμισθώσεις, αγορές, εκποιήσεις ακινήτων ή προϊόντων και εκτέλεση εργασιών γενικά, από πιστώσεις του κρατικού προϋπολογισμού ή ειδικών λογαριασμών μέχρι του ποσού των 10.000,00 €.

32. Τις προτάσεις προς το ΤΑ.Χ.ΔΙΚ. για την έγκριση πιστώσεων μέχρι του ποσού των 10.000,00 € για εκπλήρωση των σκοπών του Ταμείου.

33. Τις αποφάσεις συγκρότησης επιτροπών, σύντμησης προθεσμιών, διενέργειας διαγωνισμών, κύρωσης των πρακτικών αυτών και τις συμβάσεις για προμήθεια και εκποίηση γενικά υλικών μέχρι του ποσού των 20.000,00 €.

34. Τις εντολές για έκδοση χρηματικών ενταλμάτων προπληρωμής για μικροδαπάνες μέχρι του ποσού των 3.000,00 €.

35. Τις ειδοποιήσεις για καταθέσεις που έγιναν στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων σχετικά με την προσωρινή ή οριστική αποζημίωση που προσδιορίστηκε για την απαλλοτρίωση ακινήτου στο χώρο του οποίου θα ανεγερθεί δικαστικό κτίριο.

36. Τις πράξεις αναγνώρισης δαπανών ως εξόδων του Δημοσίου, μέχρι του ποσού που απαιτείται διενέργεια τακτικού διαγωνισμού.

37. Τις εντολές διάθεσης υλικού.

38. Τα έγγραφα με τα οποία δίδονται πληροφορίες σε περιπτώσεις υποβολής αίτησης υφ'όρον απόλυσης κρατουμένων.

39. Τα έγγραφα που αφορούν την τήρηση Μητρώου κρατουμένων στα Καταστήματα Κράτησης.

40. Τις εντολές πληρωμής και προπληρωμής των Κ.Ε.Κ. και των άλλων λογαριασμών προς την Εθνική Τράπεζα Ελλάδος.

41. Τη βεβαίωση των δαπανών και εισπράξεων που ενεργούνται από τα Καταστήματα Κράτησης και Ιδρύματα Αγωγής Ανηλίκων υπέρ των Κ.Ε.Κ.

42. Τα έγγραφα προς τα Καταστήματα Κράτησης και Ιδρύματα Αγωγής Ανηλίκων με τα οποία ανακοινώνεται η ορθή σύνταξη των μηνιαίων διαχειριστικών στοιχείων και ο έλεγχος των μηνιαίων λογιστικών στοιχείων Κ.Ε.Κ.

43. Τις αποφάσεις τακτοποίησης εντολών προπληρωμής σε βάρος του λογαριασμού «Κεφάλαια Εργασίας Κρατουμένων» (Κ.Ε.Κ.).

44. Τα αντίγραφα των Νόμων που αποστέλλονται στο Εθνικό Τυπογραφείο για δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

45. Τα έγγραφα επίδοσης δικογράφων και επιστροφής δικογραφιών κατά Βουλευτών.

46. Τα έγγραφα επίδοσης ή επιστροφής δικογράφων προς τις δικαστικές αρχές, ημεδαπές και αλλοδαπές.

47. Τα έγγραφα προς τους Εισαγγελείς με τα οποία αποστέλλονται δικόγραφα ή αιτήσεις ελληνικών ή αλλοδαπών δικαστικών αρχών σχετικά με δικαστική αρωγή για αστικής φύσεως υποθέσεις.

48. Τα έγγραφα προς το Υπουργείο Εξωτερικών για επίδοση δικογράφων μέσω του Υπουργείου αυτού.

49. Τα έγγραφα με τα οποία δίδονται στοιχεία για τη συμπλήρωση δικογραφιών.

50. Την έκδοση αντιγράφων ποινικού μητρώου γενικής και δικαστικής χρήσης, για τα πρόσωπα που έχουν γεννηθεί στο εξωτερικό ή είναι άγνωστος ο τόπος γέννησής τους, κατά βεβαίωση των αρμοδίων αρχών.

51. Τη βεβαίωση της ποινικής κατάστασης των προσώπων σε ικανοποίηση αιτήματος δημόσιας αρχής.

52. Τα έγγραφα με τα οποία παρέχεται πληροφόρηση προς τις Υπηρεσίες Ποινικού Μητρώου των Εισαγγελιών Πρωτοδικών της χώρας, για τους κανόνες της διοικητικής διαδικασίας που άπτονται της εξυπηρέτησης των πολιτών, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις του Κώδικα Δι-

οικητικής Διαδικασίας και τους διοικητικούς νόμους, που κυρίως ή επικουρικώς εφαρμόζονται, προς επίτευξη του συγκεκριμένου δημόσιου σκοπού.

53. Τα έγγραφα προς τα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών και την Υπηρεσία Τηλεφωνικής Εξυπηρέτησης του ΟΤΕ , που αναφέρονται στις νομικές και ουσιαστικές προϋποθέσεις βεβαίωσης της ποινικής κατάστασης των προσώπων, όπως αυτές καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις του Κώδικα Ποινικής Δικονομίας και τις εφαρμοστέες κανονιστικές πράξεις περί εντάξεως διοικητικών διαδικασιών στη λειτουργία των ΚΕΠ.

54. Τα έγγραφα με τα οποία δίδονται ή ζητούνται πληροφορίες σχετικώς με τις διαδικασίες και την πορεία των προγραμμάτων.

55. Τα έγγραφα με τα οποία διαβιβάζονται στους συναρμόδιους φορείς εκθέσεις των εκπροσώπων σε συναντήσεις εθνικών σημείων επαφής για την κατάρτιση, υλοποίηση ή αξιολόγηση προγραμμάτων.

Άρθρο 5
Στον Πρόεδρο του Ελεγκτικού Συνεδρίου
για θέματα που αφορούν:

1. Τις ανακοινώσεις διορισμού, προαγωγών και λοιπών υπηρεσιακών μεταβολών των δικαστικών λειτουργών του Ελεγκτικού Συνεδρίου, καθώς και τις ανακοινώσεις απαλλαγής τούτων από τα καθήκοντά των, λόγω συμπλήρωσης ορίου ηλικίας και αποδοχής παραίτησης.

2. Τις αποφάσεις χορήγησης επιδομάτων (χρόνου υπηρεσίας, σπουδών, οικογενειακού κ.λπ.) και μισθολογικών προσαυξήσεων στους δικαστικούς λειτουργούς του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

3. Τις αποφάσεις για τη χορήγηση των πάσης φύσεως αδειών (κανονικών, αναρρωτικών κ.λπ.), πλην εκπαιδευτικών, στους δικαστικούς λειτουργούς του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

4. Την απόφαση κατανομής των οργανικών θέσεων των υπαλλήλων του Ελεγκτικού Συνεδρίου στις Υπηρεσίες αυτού.

5. Τα ερωτήματα και τις αποφάσεις τοποθέτησης των υπαλλήλων του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

6. Τα ερωτήματα και τις αποφάσεις για τη μονιμοποίηση των δοκίμων υπαλλήλων του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

7. Τα ερωτήματα και τις αποφάσεις εσωτερικών αποσπάσεων των υπαλλήλων του Ελεγκτικού Συνεδρίου εντός των επιμέρους υπηρεσιών αυτού.

8. Τα ερωτήματα και τις αποφάσεις μετάθεσης των υπαλλήλων του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

9. Τα ερωτήματα και τις αποφάσεις βαθμολογικών προαγωγών των υπαλλήλων του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

10. Τα ερωτήματα για επιλογή Προϊσταμένων Τμημάτων καθώς και τις αποφάσεις τοποθέτησης αυτών.

11. Τις αποφάσεις αποδοχής παραίτησης των υπαλλήλων του Ελεγκτικού Συνεδρίου και αυτοδίκαιης απόλυσής τους από την υπηρεσία λόγω συμπλήρωσης 35ετίας και ορίου ηλικίας.

12. Τις αποφάσεις για θέση σε αυτοδίκαιη ή δυνητική αργία και επαναφορά στην υπηρεσία, επιβολή της ποινής της προσωρινής παύσης, έκπτωσης από την υπηρεσία, διαθεσιμότητας για λόγους υγείας και απόλυσης για λόγους υγείας των υπαλλήλων του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

13. Τις αποφάσεις έγκρισης συμμετοχής των υπαλλήλων του Ελεγκτικού Συνεδρίου σε επιμορφωτικά προγράμματα του ΙΝ.ΕΠ. και άλλων φορέων.

14. Τα ερωτήματα και τις αποφάσεις για άδεια ασκήσεως ιδιωτικού έργου με αμοιβή σε υπαλλήλους του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

15. Τα ερωτήματα και τις αποφάσεις για την απονομή ηθικών αμοιβών και βραβεύσεων των δικαστικών υπαλλήλων του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

16. Τις αποφάσεις μεταβολής επωνύμου κατόπιν αιτήσεως του ενδιαφερομένου.

17. Τους πίνακες αρχαιότητας των δικαστικών λειτουργών του Ελεγκτικού Συνεδρίου και τη διαβίβαση στο αρμόδιο Συμβούλιο των ενστάσεων κατ' αυτών και της ονομαστικής κατάστασης των δικαστικών υπαλλήλων του Ελεγκτικού Συνεδρίου του άρθρου 67 του Ν. 2812/2000.

18. Τις εντολές για μετακίνηση δικαστικών λειτουργών και υπαλλήλων του Ελεγκτικού Συνεδρίου εκτός έδρας στο εσωτερικό καθώς και τις αποφάσεις έγκρισης μετακίνησης των ανωτέρω καθ' υπέρβαση των καθοριζομένων ημερών.

19. Τις αποφάσεις ανάληψης υποχρεώσεων και έγκρισης κάθε δαπάνης ποσού άνω των 15.000,00 € σε βάρος των πιστώσεων που αναγράφονται στον προϋπολογισμό του Ελεγκτικού Συνεδρίου, έγκριση πρακτικών για τους διενεργούμενους διαγωνισμούς καθώς και υπογραφή των σχετικών συμβάσεων των διαγωνισμών αυτών.

20. Τις αποφάσεις διενέργειας μειοδοτικών διαγωνισμών, για προμήθειες, έργα και εργασίες, από του ποσού των 15.000,00 € και άνω, σύντμηση προθεσμιών, κατακύρωση αποτελεσμάτων των διαγωνισμών αυτών.

21. Τα έγγραφα προς το Γενικό Λογιστήριο του Κράτους, με τα οποία ζητείται η αυξομείωση των πιστώσεων του τακτικού προϋπολογισμού, από του ποσού των 15.000,00 € και άνω κατά Κ.Α.Ε.

22. Τις αποφάσεις ανάληψης πιστώσεων από τον τακτικό προϋπολογισμό σύμφωνα με τα εκάστοτε οριζόμενα από το Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών ποσοστά διάθεσης, από του ποσού των 15.000,00 € και άνω.

23. Τις αποφάσεις για την εκποίηση ή καταστροφή του αχρήστου υλικού της υπηρεσίας.

24. Τους πίνακες με τα προβλεπόμενα για πληρωμή μισθώματα των ακινήτων που χρησιμοποιούνται για στέγαση των Υπηρεσιών του Ελεγκτικού Συνεδρίου άνω του ποσού των 15.000,00 €.

25. Τις αποφάσεις για συγκρότηση Επιτροπών προμηθειών-παραλαβών πάσης φύσεως υλικών, έργων και εργασιών.

26. Το ετήσιο πρόγραμμα προμηθειών της Υπηρεσίας που υποβάλλεται για έγκριση στο Υπουργείο Ανάπτυξης.

27. Την έγκριση των σχεδίων προτάσεων του προϋπολογισμού εξόδων του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

28. Τις εντολές μεταβίβασης πιστώσεων στις περιφερειακές Υπηρεσίες του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

Άρθρο 6
Στους Γενικούς Συντονιστές Ελέγχου του
Ελεγκτικού Συνεδρίου
για θέματα που αφορούν:

1. Τις απαντήσεις σε αιτήματα που αφορούν θέματα αρμοδιότητας περισσοτέρων της μιας Υπηρεσιών Επιτρόπων που υπάγονται στους Γενικούς Συντονιστές.

2. Τα έγγραφα με τα οποία ζητούνται απόψεις από άλ-

λες Δημόσιες Υπηρεσίες για θέματα γενικής φύσεως, καθώς και τα έγγραφα με τα οποία δίδονται απαντήσεις σε ερωτήματα Υπηρεσιών Επιτρόπων, λοιπών Υπηρεσιών ή Νομικών Προσώπων, εφόσον είναι νομολογιακά λυμένα.

Άρθρο 7
Στο Γενικό Συντονιστή Διοικητικής Υποστήριξης του Ελεγκτικού Συνεδρίου για θέματα που αφορούν:

1. Τις αποφάσεις χορήγησης των πάσης φύσεως αδειών (πλην εκπαιδευτικών) στους υπαλλήλους του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

2. Τις απαντήσεις σε αιτήσεις παραπόνων πολιτών.

3. Τις εγκρίσεις τοποθέτησης στο αρχείο εγγράφων για τα οποία δεν απαιτείται περαιτέρω ενέργεια.

4. Τις προτάσεις για άρση φραγής τηλεφωνικών συνδέσεων υπηρεσιών του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

5. Τις προτάσεις για την εγκατάσταση νέων τηλεφωνικών συνδέσεων για τις ανάγκες του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

6. Τις εγκρίσεις καθορισμού ανωτάτου ορίου τηλεφωνικών μονάδων για κάθε τηλεφωνική σύνδεση, μεταφορά τηλεφωνικών συνδέσεων, καθώς και τις πράξεις καταλογισμού σε βάρος των υπευθύνων τηλεφωνικών συνδέσεων λόγω υπέρβασης του ανωτάτου ορίου τηλεφωνικών μονάδων.

7. Τις αποφάσεις αυξομείωσης των πιστώσεων του τακτικού προϋπολογισμού σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 15 του Ν. 2362/1995, από του ποσού των 15.000,00 € και άνω.

Άρθρο 8
Στον Προϊστάμενο της Υπηρεσίας Επιτρόπου Διοικητικής Υποστήριξης του Ελεγκτικού Συνεδρίου για θέματα που αφορούν:

1. Τα έγγραφα παραπομπής των δικαστικών λειτουργών και υπαλλήλων του Ελεγκτικού Συνεδρίου στις προβλεπόμενες Υγειονομικές Επιτροπές.

2. Τις ανακοινώσεις διορισμών, μονιμοποιήσεων, προαγωγών, μεταθέσεων, μετατάξεων, παραιτήσεων, απολύσεων και λοιπών υπηρεσιακών μεταβολών των υπαλλήλων του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

3. Τις ανακοινώσεις ή κοινοποιήσεις εγγράφων και αποφάσεων.

4. Τα διαβιβαστικά έγγραφα.

5. Τις αποφάσεις χορήγησης μισθολογικών κλιμακίων και επιδομάτων (μεταπτυχιακών σπουδών, οικογενειακών βαρών κ.λπ.) των υπαλλήλων του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

6. Τα πιστοποιητικά υπηρεσιακών μεταβολών των δικαστικών λειτουργών και υπαλλήλων του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

7. Τα έγγραφα προς το αρμόδιο δικαστικό συμβούλιο, με τα οποία διαβιβάζονται ενστάσεις υπαλλήλων του Ελεγκτικού Συνεδρίου για διόρθωση ή διαγραφή των εκθέσεων ουσιαστικών προσόντων και της κατάστασης του άρθρου 67 του Ν. 2812/2000.

8. Τα έγγραφα με τα οποία δίδονται πληροφορίες και στοιχεία προς τα Πολιτικά και Διοικητικά Δικαστήρια για την εκδίκαση προσφυγών ή αγωγών αποζημίωσης δικαστικών λειτουργών ή υπαλλήλων του Ελεγκτικού Συνεδρίου, που βρίσκονται στην υπηρεσία ή μη.

9. Τη θεώρηση βιβλιαρίων νοσηλείας των δικαστικών λειτουργών και των υπαλλήλων του Ελεγκτικού Συνεδρίου που υπηρετούν στην Κεντρική Υπηρεσία και των προστατευομένων μελών τους.

10. Τις περιλήψεις αποφάσεων ή διαταγμάτων που αποστέλλονται στο Εθνικό Τυπογραφείο για δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

11. Τις εντολές εκτύπωσης εντύπων προς το Εθνικό Τυπογραφείο, για τα οποία υπάρχει η απαιτούμενη έγκριση.

12. Τα έγγραφα με τα οποία αποστέλλονται στην Υπηρεσία Συντάξεων δικαιολογητικά για συνταξιοδότηση δικαστικών λειτουργών και υπαλλήλων του Ελεγκτικού Συνεδρίου, ανεξαρτήτως βαθμού.

13. Τα διάφορα έγγραφα για τη χορήγηση από το Υπουργείο Ανάπτυξης εξουσιοδοτήσεων διενέργειας προμηθειών από το Ελεγκτικό Συνέδριο.

14. Τις αποφάσεις ανάληψης υποχρεώσεων και έγκρισης κάθε δαπάνης μέχρι του ποσού των 15.000,00 € σε βάρος των πιστώσεων που αναγράφονται στον προϋπολογισμό του Ελεγκτικού Συνεδρίου, έγκριση πρακτικών του για τους διενεργούμενους διαγωνισμούς καθώς και υπογραφή των σχετικών συμβάσεων των διαγωνισμών αυτών.

15. Τις αποφάσεις διενέργειας μειοδοτικών διαγωνισμών, για προμήθειες, έργα και εργασίες μέχρι του ποσού των 15.000,00 €, σύντμηση προθεσμιών, κατακύρωση αποτελεσμάτων των διαγωνισμών αυτών.

16. Τα έγγραφα προς το Γενικό Λογιστήριο του Κράτους με τα οποία ζητείται η αυξομείωση των πιστώσεων του τακτικού προϋπολογισμού, μέχρι του ποσού των 15.000,00 € κατά Κ.Α.Ε.

17. Τις αποφάσεις ανάληψης πιστώσεων από τον τακτικό προϋπολογισμό σύμφωνα με τα εκάστοτε οριζόμενα από το Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών ποσοστά διάθεσης, μέχρι του ποσού των 15.000,00 €.

18. Τις αποφάσεις αυξομειώσεως των πιστώσεων του τακτικού προϋπολογισμού σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 15 του Ν. 2362/1995, μέχρι του ποσού των 15.000,00 €.

19. Τους πίνακες με τα προβλεπόμενα για πληρωμή μισθώματα των ακινήτων που χρησιμοποιούνται για στέγαση των Υπηρεσιών του Ελεγκτικού Συνεδρίου μέχρι του ποσού των 15.000,00 €.

20. Τις αποφάσεις καθορισμού παγίων επιχορηγήσεων για έξοδα γραφικής ύλης, καθαριότητας και θέρμανσης των γραφείων των περιφερειακών υπηρεσιών του Ελεγκτικού Συνεδρίου μέχρι του συνολικού ύψους των πιστώσεων που αναγράφονται στους αντίστοιχους Κ.Α.Ε. του προϋπολογισμού του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

21. Τις αποφάσεις για την παράταση προθεσμίας αποδόσεως λογαριασμού των χρηματικών ενταλμάτων προπληρωμής.

Άρθρο 9
Στους Προϊσταμένους των Ιατροδικαστικών Υπηρεσιών, των Εμμίσθων Υποθηκοφυλακείων, των Καταστημάτων Κράτησης και των Ιδρυμάτων Αγωγής Ανηλίκων για θέματα που αφορούν:

1. Τα έγγραφα παραπομπής στις Πρωτοβάθμιες Υγειονομικές Επιτροπές των Υπαλλήλων της Υπηρεσίας της οποίας προΐστανται.

2. Τις πράξεις για τη χορήγηση ή μη των πάσης φύσεως αδειών πλην των εκπαιδευτικών και των αδειών άνευ απο-

δοχών πέραν του μηνός, στους υπαλλήλους της υπηρεσίας της οποίας προΐστανται, ανεξαρτήτως βαθμού.

3. Τις αποφάσεις και όλα τα έγγραφα γενικά που απαιτούνται για την εκτέλεση προμηθειών κάθε είδους υλικού, με την επιφύλαξη των διατάξεων του επόμενου άρθρου, μισθώσεων, εκμισθώσεων, αγορών και εκποιήσεων ακινήτων ή προϊόντων και εκτέλεση εργασιών από πιστώσεις του κρατικού προϋπολογισμού ή ειδικών λογαριασμών, προς κάλυψη αναγκών της υπηρεσίας της οποίας προΐστανται, πλην των πράξεων κύρωσης των πρακτικών τακτικών διαγωνισμών.

Άρθρο 10

Αποκλειστικώς στο Διευθυντή της Δικαστικής Φυλακής Κορυδαλλού, τις αποφάσεις και όλα τα έγγραφα γενικά που απαιτούνται για την εκτέλεση προμήθειας ειδών αρτοτροφοδοσίας και υγρών καυσίμων των Καταστημάτων: Κράτησης Κορυδαλλού, Γυναικών Κορυδαλλού, Ανοικτού Καταστήματος Κεντρικής Αποθήκης Υλικού Φυλακών, Νοσοκομείου Κρατουμένων Κορυδαλλού, Ψυχιατρείου Κορυδαλλού, και του Ειδικού Καταστήματος Κράτησης Νέων Αυλώνα, πλην των πράξεων κύρωσης των πρακτικών τακτικών διαγωνισμών.

Άρθρο 11

Οι αποφάσεις μας αριθ. 110192/17.8.2000 (ΦΕΚ 1054Β), 144172/23.10.2000 (ΦΕΚ 1324 Β) και 150319/15.11.2001 (ΦΕΚ 1549 Β) καταργούνται.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 28 Μαΐου 2004

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΑΝΑΣΤΑΣΗΣ ΠΑΠΑΛΗΓΟΥΡΑΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * FAX 210 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http: www.et.gr – e-mail: webmaster @ et.gr

Πληροφορίες Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και λοιπών Φ.Ε.Κ.: 210 527 9000-4
Φωτοαντίγραφα παλαιών ΦΕΚ - ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ - ΜΑΡΝΗ 8 - Τηλ. (210)8220885 - 8222924
Δωρεάν διάθεση τεύχους Προκηρύξεων ΑΣΕΠ αποκλειστικά από Μάρνη 8

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227	**(2310) 423 956**	**ΛΑΡΙΣΑ** - Διοικητήριο	**(2410) 597449**
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Ευριπίδου 63	**(210) 413 5228**	**ΚΕΡΚΥΡΑ** - Σαμαρά 13	**(26610) 89 127**
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327	**(2610) 638 109**		**(26610) 89 105**
	(2610) 638 110	**ΗΡΑΚΛΕΙΟ** - Πλ. Ελευθερίας 1	**(2810) 396 409**
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο	**(26510) 87215**	**ΛΕΣΒΟΣ** - Πλ.Κωνσταντινουπόλεως	**(22510) 46 888**
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1	**(25310) 22 858**		**(22510) 47 533**

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:
- Για τα ΦΕΚ από 1 μέχρι 16 σελίδες σε 1 euro, προσαυξανόμενη κατά 0,20 euro για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα ΦΕΚ σε 0,15 euro ανά σελίδα.

Σε μορφή CD:

Τεύχος	Περίοδος	EURO	Τεύχος	Περίοδος	EURO
Α΄	Ετήσιο	150	Αναπτυξιακών Πράξεων	Ετήσιο	50
Α	3μηνιαίο	40	Ν.Π.Δ.Δ.	Ετήσιο	50
Α΄	Μηνιαίο	15	Παράρτημα	Ετήσιο	50
Β'	Ετήσιο	300	Εμπορικής και Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας	Ετήσιο	100
Β΄	3μηνιαίο	80	Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου	Ετήσιο	5
Β΄	Μηνιαίο	30	Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων	Ετήσιο	200
Γ	Ετήσιο	50	Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων	Εβδομαδιαίο	5
Δ΄	Ετήσιο	220	Α.Ε. & Ε.Π.Ε	Μηνιαίο	100
Δ΄	3μηνιαίο	60			

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. ειδικού ενδιαφέροντος σε μορφή cd-rom και μέχρι 100 σελίδες σε 5 euro προσαυξανόμενη κατά 1 euro ανά 50 σελίδες.
- Η τιμή πώλησης σε μορφή cd- rom δημοσιευμάτων μιας εταιρείας στο τεύχος Α.Ε. και Ε.Π.Ε. σε 5 euro ανά έτος.

Τα παραπάνω cd-rom διατίθενται ύστερα από σχετική παραγγελία και αφορούν Φ.Ε.Κ. που έχουν δημοσιευθεί μετά από το έτος1994.

ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΟΛΗ Φ.Ε.Κ. : τηλεφωνικά : 210- 9472555 , fax : 210- 9472556 internet : http://www.et.gr.

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

	Σε έντυπη μορφή	Από το Internet
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κτλ.)	225 €	190 €
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κτλ.)	320 €	225 €
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κτλ. Δημ. Υπαλλήλων)	65 €	ΔΩΡΕΑΝ
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κτλ.)	320 €	160 €
Αναπτυξιακών Πράξεων και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.)	160 €	95 €
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κτλ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	65 €	ΔΩΡΕΑΝ
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κτλ.)	33 €	ΔΩΡΕΑΝ
Δελτίο Εμπορικής και Βιομ/κής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	65 €	33 €
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	10 €	ΔΩΡΕΑΝ
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	2.250 €	645 €
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.)	225 €	95 €
Πρώτο (Α΄), Δεύτερο (Β΄) και Τέταρτο (Δ΄)	–	450 €

Για την παροχή δικαιώματος ηλεκτρονικής πρόσβασης σε Φ.Ε.Κ. προηγούμενων ετών, η τιμή προσαυξάνεται πέραν του ποσού της ετήσιας συνδρομής έτους 2004, κατά 25 euro ανά έτος παλαιότητας και ανά τεύχος.

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στις ΔΟΥ (το ποσό συνδρομής καταβάλλεται στον κωδικό αριθμό εσόδων ΚΑΕ 2531 και το ποσό υπέρ ΤΑΠΕΤ (5% του ποσού της συνδρομής) στον κωδικό αριθμό εσόδων ΚΑΕ 3512).Το πρωτότυπο αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) θα πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στην αρμόδια Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται και από τις ΔΟΥ.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού έχουν τη δυνατότητα λήψης των δημοσιευμάτων μέσω internet, με την καταβολή των αντίστοιχων ποσών συνδρομής και ΤΑΠΕΤ .
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα ημερολογιακό έτος. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι την 31ην Δεκεμβρίου κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γράμματια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ